

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº121/2014

Aos 17 dias do mês de julho de 2014, autorizado pelo ato das folhas (172) do processo de Pregão Eletrônico nº 047/2014, Ata Eletrônica nº 043/2014, Processo de Registro de Preços nº 107/2014 presente Ata de Registro de Preços, de acordo com o disposto no artigo 15 da Lei Federal nº. 8.666/93, e suas alterações, da Lei Federal 10.520/2002 que, conjuntamente com as condições adiante estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre a Administração Municipal e a Licitante Vencedora:

1. Consideram-se registrados os seguintes preços do Detentor da Ata: **FABIANO BITTENCOURT DOS SANTOS - ME**, CNPJ nº **17.242.477/0001-86**, representado pelo Sr (a). **Fabiano Bittencourt dos Santos**, à saber:

1.1.

ITEM	QUANT/	UNID	DISCRIMINAÇÃO	MARCA	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
10	10	UN	<b>FITA PARA IMPRESORA 132 - COLUNAS EPSON FX-2190 / LQ-2090 (S015335)</b>	MASTER PRINT	R\$ 17,00	R\$ 170,00
40	05	UN	<b>Monitor LCD - Tipo de monitor: LCD ou superior; Tamanho mínimo da tela: 22" widescreen; Tipo de Painel: antirreflexo com revestimento rígido e anti arranhões; Resolução: 1920x1080 @60HZ; Brilho: 250 cd/m2; Contraste Mínimo: DFC 10.000:1; Ângulo de visão: 170/160°; Pedestal com inclinação, rotação, giro e altura ajustáveis ; Conexões: VGA, D-Sub, DVI-D, HDMI, através de conversor; Voltagem: bivolt automático; Deverão ser fornecidos com todos acessórios necessários para o seu funcionamento; Tratamento anti-reflexivo e anti-estático; Cor: preta predominante; Cabo de alimentação, Cabo de Áudio, Cabo HDMI, Cabo VGA, Mídia de drivers e de documentação, Guia de instalação rápida, Informações de segurança Garantia mínima: 12 meses.</b>	LG	R\$ 584,00	R\$ 2.920,00

VALOR TOTAL DOS ÍTENS = R\$ 3.090,00 (três mil e noventa reais).

2. A Administração efetuará seus pedidos ao fornecedor, através da entrega de uma via da ordem de fornecimento por onde correrá a despesa.

3. O prazo de entrega do(s) objeto(s) desta licitação será conforme a solicitação das Secretarias, devendo ser entregue até 30 (dias) dias corridos após recebimento da ordem de compra. A entrega deverá ser feita no Almoxarifado Central situado à Rua Miguel Braga, nº 742, Bairro Boa Vista – Itajubá/MG /ou local onde a Secretaria solicitante designar.

3.1. O prazo de validade da presente Ata será de 12 (DOZE) meses, contados a partir da data de publicação da mesma.

4. Os valores devidos pelo Município de Itajubá serão pagos, em até 30 (trinta) dias, mediante apresentação da respectiva fatura acompanhado dos demais documentos fiscais, inclusive comprovantes da regularidade social.

5. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, pelo menos trimestralmente, com os praticados no mercado e assim controlados pela Administração.

6. As despesas decorrentes dos pedidos de fornecimento correrão à conta da Unidade Orçamentária:

02.04.01.19.122.0024.3008.4.4.90.52.00  
02.06.01.04.121.0003.2034.3.3.90.30.00  
02.06.01.04.121.0003.3013.4.4.90.52.00  
02.07.01.04.122.0003.3014.4.4.90.52.00  
02.08.01.10.122.0012.2049.3.3.9030.00

02.08.01.10.301.0012.3015.4.4.90.52.00  
02.08.01.10.304.0013.2057.4.4.90.52.00  
02.10.01.04.123.0018.3019.4.4.90.52.00  
02.15.01.04.126.0019.2137.4.4.90.52.00  
02.17.01.06.122.0026.3083.4.4.90.52.00

7. Este registro de preços não obriga a Administração a firmar as contratações com o fornecedor, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições, nos termos do parágrafo 4º, artigo 15, da Lei Federal nº 8666/93 e suas alterações.

8. O descumprimento do prazo de entrega sujeitará o fornecedor às seguintes sanções:

Nos termos do artigo 86 da Lei nº. 8.666/93 fica estipulado o percentual de **meio por cento – 0,5%** – sobre o valor inadimplido, a título de multa de mora, por dia de atraso injustificado no fornecimento do objeto deste contrato, até o limite de **dez por cento – 10%** – do valor empenhado.

§ 1º. Em caso de inexecução total ou parcial do pactuado, em razão do descumprimento de qualquer das condições avançadas, a CONTRATADA ficará sujeita às seguintes penalidades nos termos do artigo 87 da Lei nº. 8.666/93:

I – advertência;

II – multa de **dez por cento – 10%** – do valor do contrato;

III – suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a **dois – 02** – anos e,

IV – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

§ 2º. As penalidades somente poderão ser relevadas ou atenuadas pela autoridade competente aplicando-se o Princípio da Proporcionalidade, em razão de circunstâncias fundamentadas em fatos reais e comprovados, desde que formuladas por escrito e no prazo máximo de **cinco – 05 – dias úteis** da data em que for oficiada a pretensão do CONTRATANTE no sentido da aplicação da pena.

§ 3º. As multas de que trata este capítulo, deverão ser recolhidas pelas adjudicatárias em conta corrente em agência bancária devidamente credenciada pelo município no prazo máximo de cinco – 05 – dias a contar da data da notificação, ou quando for o caso, cobrada judicialmente.

§ 4º. As multas de que trata este capítulo, serão descontadas do pagamento eventualmente devido pelo CONTRATANTE ou na impossibilidade de ser feito o desconto, recolhida pela adjudicatária em conta corrente em agência bancária devidamente credenciada pelo CONTRATANTE no prazo máximo de cinco – 05 – dias a contar da notificação, ou quando for o caso, cobrado judicialmente

9. O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses do artigo 78. da Lei Federal nº.8.666/93, ou a pedido justificado do interessado, presente às razões orientadas pela Teoria da Imprevisão.

10. O fornecedor deverá manter, enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Pregão nº 047/2014.

11. Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, o edital de Pregão nº 047/2014, a Nota de Empenho com os termos aditados e a proposta da detentora da Ata naquilo que não contrariar as presentes disposições.

12. O fornecimento será objeto de acompanhamento e fiscalização através do Sr (a) Sonia Ferreira da Silva, representante da Secretaria Municipal de Finanças e Sr (a). Tânia Cristina Araújo Ribeiro, representante da Secretaria Municipal de Saúde, (a) Sr (a) Aduino Vieira da Silva Neto, representante da Secretaria Municipal de Administração, (a) Sr (a) Roberto Silva Netto, representante da Secretaria Municipal de Informática, (a) Sr (a) Laíz Mendonça Figueiredo, representante da Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia, Indústria e Comércio, Pedro Marcelo de Moraes Mendonça representante da Secretaria Municipal de Planejamento e o Sr (a) Nilton Gonçalves de Almeida representante da Secretaria Municipal de Defesa Social.

13. As questões oriundas desta Ata e dos pedidos de fornecimento serão dirimidas no Foro da Comarca de Itajubá - MG, esgotadas as vias administrativas.

14. Para constar que foi lavrado a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo Sr. **Fabiano Bittencourt dos Santos**, qualificados preambularmente, representando a detentora e testemunhas.

Itajubá, 17 de julho de 2014.

\_\_\_\_\_  
FABIANO BITTENCOURT DOS SANTOS - ME  
Fabiano Bittencourt dos Santos  
Detentora da Ata